

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference : TOR)  
จัดซื้อวัสดุ เครื่องเขียน สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีจังหวัดชัยภูมิ  
ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีจังหวัดชัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สตรีสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเสริมสร้างศักยภาพในการพัฒนาตนเอง เพื่อกระตุ้นให้สตรีมีความรู้ความสามารถ และเป็นต้นแบบในการพัฒนาขยายผลแก่สตรีกลุ่มอื่นๆให้เกิดประโยชน์สูงสุด กำหนดจัดอบรมบรรยายให้ความรู้ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓๘๔ คน วิทยากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๔๑๔ คน

กองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุ เครื่องเขียน สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ใช้สำหรับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีจังหวัดชัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๕

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุ

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
๑	ปากกาลูกกลิ้ง	๓๘๔ ด้าม	- ปากกาลูกกลิ้ง แบบกด หมึกสีน้ำเงิน - ขนาดหัวปากกาไม่น้อยกว่า ๐.๗ มม. - จำนวน ๓๘๔ ด้ามๆ ละ ๕.- บาท เป็นเงิน ๑,๙๒๐.- บาท
๒	สมุดจดบันทึก	๓๘๔ เล่ม	- สมุดจดบันทึก ขนาด กว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า ๑๖ ซม. x ๒๓.๕ ซม. ความหนา ไม่น้อยกว่า ๖๐ แกรม - จำนวน ๕๐ แผ่น รวมปก - จำนวน ๓๘๔ เล่มๆ ละ ๑๐.- บาท เป็นเงิน ๓,๘๔๐.- บาท
๓	ซองพลาสติกใสเอกสาร	๓๘๔ ซอง	- ผลิตจากพลาสติกหนาอย่างดีคุณภาพสูง - เนื้อเหนียว แข็งแรง ฝาถือกระดุม ๑ เม็ด - ป้องกันเอกสารร่วงหล่น เหมาะสำหรับใส่เอกสาร A๔ - ฝาเปิด - ปิดติดกระดุม ๑ เม็ด ป้องกันเอกสารร่วงหล่น - จำนวน ๓๘๔ อันๆ ละ ๑๒.- บาท เป็นเงิน ๔,๖๐๘.- บาท

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ไม่เกิน ๓ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. กำหนดการส่งมอบ

- ภายใน ๓ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี  
จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๕

๗.๑ ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๓๘๔ ด้าม ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๑,๙๒๐.- บาท

๗.๒ สมุดจดบันทึก จำนวน ๓๘๔ เล่ม ๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๓,๘๔๐.- บาท

๗.๓ ซองพลาสติกใส่เอกสาร จำนวน ๓๘๔ ซองๆ ละ ๑๒.- บาท เป็นเงิน ๔,๖๐๘.-บาท


เป็นเงิน ๑๐,๓๖๘.- บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๘. สถานที่ติดต่อ

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์  
อักษรมายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว โดยสามารถส่งตรงมาทางช่องทางการสื่อสาร ได้ดังนี้

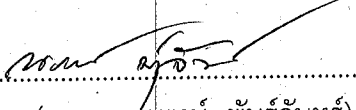
- กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ถนนองค์การฯ สาย ๑ ต.ในเมือง

อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๘๒ ๑๘๑๗

(ลงชื่อ)..... ..... ประธานกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ


(นางวราพร หน่ยครบุรี)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

(ลงชื่อ)..... ..... กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

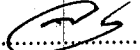
(นายณรรณพงษ์ พันธุ์จันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..... ..... กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(นางสาวทัศนียา แดงสกุล)

เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..... ..... ผู้รับรองรายละเอียดคุณลักษณะ

(นางจันทร์ทิพ วงศ์ฮาด)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม